



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Kuvendi - Skupština - Assembly

Zakon br. 03/L- 125

**O KONZULARNOJ SLUŽBI DIPLOMATSKIH I KONZULARNIH
PREDSTAVNIŠTAVA REPUBLIKE KOSOVO**

Skupština Republike Kosovo;

Na osnovu člana 65 (1) Ustava Republike Kosova;

Bazirajući se na Bečkoj Konvenciju o diplomatskim odnosima od 1961 godine; Bečkoj Konvenciji o konzularnim odnosima od 1963 godine; drugim odgovarajućim međunarodnim pravilima i pravilima Republike Kosovo,

Usvaja

**ZAKON O KONZULARNOJ SLUŽBI DIPLOMATSKIH I KONZULARNIH
PREDSTAVNIŠTAVA REPUBLIKE KOSOVO**

POGLAVLJE I

OPŠTA ODREDBE

PODPOGLAVLJE I

KONZULARNA DELATNOST DIPLOMATSKIH I KONZULARNIH MISIJA

Član 1
Cilj

1. Diplomatske i konzularne misije u njihovoj konzularnoj delatnosti podržavaju saradnju između Republike Kosova i zemlje prijema, na polju konzularne službe, ko što je određeno članom 5 Bečke konvencije za Konzularne odnos, kao i promovišu jačanje prijateljskih odnosa između Republike Kosova i zemlje prijema.

2. Diplomatska i konzularna misije u njihovoj konzularnoj delatnosti štite interese Republike Kosova i prava državljanja Kosova u zemlji prijema u skladu sa Bečkom konvencijom o Konzularnim Odnosima.

Član 2 Odrednice

Za svrhe ovog zakona , upotrebljeni izrazi u ovom zakonu imaju sledeće značenje:

"Konzularna misija" podrazumeva predstavništvo ili konzularnu kancelariju, dakle prema slučaju opšti konzulat, konzulat, podkonzulat, i konzularnu službu u diplomatskom predstavništvu Republike Kosova.

"Upravnik konzularne misije " podrazumeva odgovornu osobu koja je ovlašćena da vrši taj zadatak. Prema slučaju upravnik konzularne misije može biti opšti konzul, konzul, podkonzul, upravnik konzularne službe u diplomatskom predstavništvu Republike Kosova.

"Konzularni zvaničnik" podrazumeva visokog službenika, obuhvaćajući upravnika konzularne misije, zadužen za vršenje konzularnih usluga.

"Konzularni službenik" podrazumeva osobu zaposlenu u administrativnoj ili tehničkoj službi konzularne misije.

"Zemlja/država prijema" podrazumeva zemlju/državu gde je akreditovan upravnik konzularne misije.

"Konzularni krug" podrazumeva teritoriju u zemlji/državi prijema gde je akreditovana konzularna misija .

"Počasni konzul" podrazumeva državljanina Kosova ili stranca sa stalnim boravkom u zemlji prijema, imenovan od Ministra Inostranih Poslova.

PODPOGLAVLJE II

IMENOVANJE I PREUZIMANJE DUŽNOSTI

Član 3

1. Upravnik konzularne misije i ostali konzularni službenici se imenuju na osnovu legislacije na snazi i podzakonskih akata Ministarstva Inostranih Poslova.

2. Potpis upravnika konzularne misije i ostalih konzularnih službenika se deponuju pri Ministarstvu Inostranih Poslova i odgovarajućih službenih autoriteta zemlje prijema.

PODPOGLAVLJE III

VOGRANIČENJA VRŠENJA OVLAŠĆENJA

Član 4

U njihovoj delatnosti, upravnik konzularne misije, konzularni službenik i konzularni službenici su obavezni da poštuju međunarodne norme, Bečku Konvenciju o Diplomatskim Odnosima iz 1961 godine, Bečku Konvenciju za konzularne odnose od 1963 godine, traktate i sporazume Republike Kosova sa zemljom prijema, postojeće zakone u krugu jurisdikcije i zakonske norme Republike Kosova.

PODPOGLAVLJE IV

ODGOVORNOSTI I KONZULARNI ZADACI

Član 5

Vršenje funkcija konzularne službe

1. Funkcije konzularnih službi u konzularnoj misiji vrši konzularni zvaničnik konzularne misije.
2. Konzularni zvaničnik konzularne misije vrši funkcije konzularne službe u konzularnom krugu, koji može da obuhvati celu teritoriju zemlje prijema ili jedan njen deo.
3. Funkcije konzularnih službi koje vrši konzularni zvaničnik konzularne misije proizilaze iz opštih ovlašćenja i odgovornosti koja su data konzularnoj misiji ovim zakonom.
4. Upravnik konzularne misije može delegirati njegova ovlašćenja konzularnim službenicima sa potrebnom kvalifikacijom u konzularnoj misiji.
5. U diplomatskim predstavništvima u kojima još ne funkcioniše konzularna služba, funkcije konzularne službe može vršiti član diplomatike službe.
6. Pristankom države prijema, upravnik konzularne misije može vršiti funkcije konzularne službe za koju je zadužen i van kruga jurisdikcije.
7. Nadgledanje u toku vršenja funkcija konzularne službe vrši šef diplomatskog predstavništva u zemlji prijema.
8. Organizovanje konzularnih misija kao i prava i dužnosti konzularnih zvaničnika se određuju odgovarajućim pravilima Ministarstva Inostranih Poslova.
9. U svim slučajevima, određeno pravilo važi za pravna lica Kosova, autoritete ili druge institucije Kosova, osim u slučajevima kada je to izričito isključeno zakonom na snazi.

Član 6

Pružanje pomoći državljanima Kosova

1. Konzularna misija može pružiti potrebnu pomoć državljanima Kosova koji se nalaze u konzularnom krugu po zahtevu primljenom od državljanina Kosova u skladu sa međunarodnim pravilima, normativnim aktina na anazi zemlje prijema, kao i zakonima i normativnim arrima Republike Kosova.

2. Pružanje pomoći prema paragrafu 1 ovog člana ne važi za državljane Kosova koji ujedno poseduju i državljanstvo države prijema. Oni ne mogu imati koristi od ove pomoći, sem u konkretnim slučajevima kada okolnosti omogućuju pružanje pomoći.

3. Vrsta, oblik i obim pomoći se određuje od upravnika konzularne misije u skladu sa odgovarajućim pravilima i zakonima u državi prijema, i potrebu za pomoći od državljanja Kosova, kao i uzimajući u obzir raspoložive budžetske izvore Republike Kosova.

4. U vanrednim slučajevima, u skladu sa podzakonskim aktina Ministarstva Inostranih Poslova, može se omogućavati davanje neophodne finansijske pomoći državljanima Kosova za putovanje u neku drugu zemlju ili za repatriaciju.

U ovim slučajevima povrat učinjenih troškova je neophodan. Ova se obaveza prostire do članova porodice, ili dotiče nasledstvo osobe koja je zahtevala pomoć.

Član 7

Pružanje pomoći državljanima Kosova u vanrednim slučajevima

U slučajevima kada se u zemlji prijema dogode prirodne katastrofe, politička, ratna ili revolucionarna zbivanja, ili druga takva zbivanja koja stavljaju u opasnost ili oštećuju stanovništvo zemlje prijema ili njenog dela, upravnik konzularne misije može preduzeti potrebne mere u cilju pomoći i stavljanja pod zaštitu državljana Kosova koji su u opasnosti ili su oštećeni. Odlukom Vlade, ovo može da važi i za članove porodice državljana Kosova koji nisu državljani Kosova.

Član 8

Pomoć za zatvorenike, predstavljanje državljana Kosova pri sudskim organima države prijema

1. Konzularni službenik, u skladu sa međunarodnim pravilima, zakonom na snazi u zemlji prijema, ovim zakonom i podzakonskim aktina za sprovođenje ovog zakona, oslanjajući se na prethodni zahtev pruža potrebnu i odgovarajuću pomoć za državljane Kosova koji su pritvoreni, u istrazi ili su osuđeni kaznom lišenja slobode u zemlji prijema.

2. Upravnik konzularne misije, delujući u skladu sa međunarodnim pravilima i zakonima i zakonima na snazi u državi prijema se može obratiti odgovarajućim autoritetima države prijema za dobijanje informacija o razlozima zaustavljanja ili pritvaranja državljana

Kosova u konzularnom krugu, posebno za optužbe koje su podignute prema njima. Ukoliko je potrebno, upravnik konzularne misije može posetiti državljane Kosova koji su zaustavljeni ili pritvoreni unutar konzularnog kruga.

3. Upravnik konzularne misije preduzima potrebne i odgovarajuće mere za olakšanje predstavljanja državljana Kosova pri sudskim i drugim autoritetima zemlje prijema u krugu jurisdikcije na način da državljani Kosova mogu ostvariti njihova prava.

Član 9

Pomoć za transport državljana Kosova koji su umrli u zemlji prijema

1. Ukoliko ne postoje druge mogućnosti upravnik konzularne misije preduzima potrebne mere za vršenje identifikacije, kada je to potrebno, i za obaveštavanje članova porodice državljana Kosova koji su umrli u zemlji prijema. Ukoliko se, u skladu sa željom umrlog/e ili članova porodice, treba izvršiti transport tela državljana Kosova za domovinu, upravnik konzularne misije pomaže članove porodice u rešavanju mogućih problema sa dokumentacijom i planiranju transporta.

2. Kada se članovi porodice državljana Kosova nisu pojavili i nemaju drugih mogućnosti, upravnik konzularne misije zahteva od lokalnih organa države prijema osiguranje imovine ili drugih stvari koje su ostavili državljani Kosova umrli u državi prijema.

3. Ukoliko se naslednici umrlog ne mogu naći i kada je protekao jedan duži vremenski rok po osiguranju imovine ostavljene od državljanina Kosova, upravnik konzularne misije može preduzeti potrebne mere za prenos ove imovine odgovarajućim organima Kosova u skladu sa zakonima na anazi u državi prijema.

PODPOGLAVLJE V

OSTALI ADMINISTRATIVNI ZADACI

Član 10

Obrada dokumentacije po pitanju državljanstva

Konzularni zvaničnik misije obrađuje dokumentacije po pitanjima dobijanja i otpusta iz državljanstva.

Član 11

Obrada dokumentacije za izdavanje pasoša i viza

1. Konzularni zvaničnik konzularne misije obrađuje dokumentaciju za izdavanje i radnje sa pasošima i drugim dokumentima, koji garantuju kretanje na granici državljana Kosova.

2. Konzularni zvaničnik konzularne misije obrađuje dokumentaciju vezanu za vize različitih vrsta za kretanje stranih građana na granicama Republike Kosova.
3. Izdavanje viza različitih vrsta za strane državljane od konzularnih misija se vrši u skladu sa odlukama i podzakonskim aktima donesenim u Republici Kosovu.

Član 12

Registracija akata civilnog stanja

1. U konzularnim misijama prethodno odobrenim odlukom Ministra Inostranih Poslova, upravnik konzularne misije preuzima na sebe funkcije službenika civilnog stanja u vođenju i registrovanju akata civilnog stanja. Za ispunjenje ovog zadatka on drži registre zaključenih brakova, rođenja i registre umrlih.
2. Upravnik konzularne misije na osnovu stava 1:
 - 2.1. zaključuje brakove, ukoliko je najmanje jedan od supružnika državljanini Kosova i izdaje certifikat o brakovima. Zaključenje brakova od strane upravnika konzularne misije se registruje u registar zaključenih brakova i o istom se upoznaje Ministarstvo Inostranih Poslova za vršenje daljih radnji.
 - 2.2. registruje u registru zaključenih brakova i brakove zaključene od odgovarajućih autoriteta države prijema, prema zakonima na anazi Republike Kosova i države prijema, na osnovu službenih certifikata.
 - 2.3. izdaje odobrenja za zaključivanje braka za državljane Kosova, određene odgovarajućim zakonom Republike Kosova, ukoliko se brak zaključuje u kancelarijama civilnog stanja u krugu jurisdikcije države prijema, u slučaju kada je jedan od supružnika stranac.
3. Konzularni zvaničnik, kao u paragrafu 1, vrši registraciju državljanina Kosova rođenih u krugu jurisdikcije u registru rođenja, na osnovu službenih certifikata izdatih od odgovarajućih domaćih autoriteta.
4. U određenim vremenskim periodima odgovarajući akti civilnog stanja rođenih, umrlih i zaključenih brakova se šalju Ministarstvu Inostranih Poslova na način njihovog prosleđivanja nadležnim autoritetima Kosova.

Član 13

Dokumentovanje, izdavanje uverenja za verodostojnost dokumenata, legalizacija službenih dokumenata, prevod dokumenata

Dokumentovanje, izdavanje uverenja za verodostojnost dokumenata izdatih od autoriteta Republike Kosova, legalizacija službenih dokumenata izdatih od autoriteta Republike Kosova i autoriteta zemlje prijema, kao i prevod dokumenata određuju se podzakonskim aktima Ministarstva Inostranih Poslova.

Član 14

Predaja službene pošte

U skladu sa dvostranim ili višestranim sporazumom, konzularni zvaničnik preduzima mere za predaju dokumenata i službene pošte državljanima Kosova ili strancima koji borave u krugu jurisdikcije, ili autoritetima države prijema, takođe u krugu jurisdikcije, na zahtev sudova i službenih autoriteta Kosova. U slučaju nedostatka dvostranog ili višestranog sporazuma, predaja službene pošte se ostvaruje preko Ministarstva Inostranih Poslova države prijema.

PODPOGLAVLJE VI

POCASNI KONZULI

Član 15

Imenovanje, istek mandata i nadležnosti počasnog konzula

1. Za što bolje zastupanje interesa Republike Kosova, Ministar Inostranih Poslova imenuje počasne konzule.
2. Počasni konzul je sastavni deo strukture konzularne službe republike Kosova.
3. Ovalšćenja počasnog konzula se određuju posebnom odlukom Ministra Inostranih Poslova.
4. Imenovanje se odnosi na davanje titule počasnog konzula državljaninu Kosova ili strancu sa stalnim boravkom u zemlji prijema, putem odgovarajućeg sertifikata kojeg izdaje Ministar Inostranih Poslova. Postupak imenovanja počasnog konzula obuhvata:
 - 4.1. detaljnu argumentaciju potrebe predavljanja interesa Republike Kosova počasnim konzulom u krugu predložene jurisdikcije,
 - 4.2. pažljivo razmatranje podobnosti lika kandidata za počasnog konzula;
 - 4.3. prethodno pribavljanje pristanka od države prijema za imenovanje kandidata, koji se razmatra za počasnog konzula;
 - 4.4. ekzekuature iz države prijema.
5. Počasni konzul preuzima na sebe zastupanje interesa Republike Kosova odmah posle davanja ekzekuature od države prijema za onoliko vremena koliko je potrebno.
6. Odlukom Ministra Inostranih Poslova može se zahtevati završetak mandata počasnog konzula, u slučaju, kada se predavljanje interesa Republike Kosova ne smatra potrebnim.

7. Počasni konzul može zahtevati u bilo koje vreme otpust od njegove titule.
8. Titula počasnog konzula nije naslediva.
9. Počasni se konzul ne može udaljiti od njegove misije za duže vreme, u suprotnom počasni konzul treba na vreme pribaviti prethodni pristanak Ministarstva Inostranih Poslova.
10. Počasni konzul treba obavestiti Ministarstvo Inostranih Poslova ukoliko se zaposli od strane druge države, u jednoj međunarodnoj organizaciji, ili kada je podneo zahtev za neko drugo državljanstvo.
11. Za odobrenje početka delovanja zastupanja interesa zemlje pošaljioaca, počasni se konzul snabdeva od Ministarstva Inostranih Poslova odgovarajućom ekzekuaturom, pošto je podneo certifikat za njegovo imenovanje.

PODPOGLAVLJE VII

TAKSE

Član 16

Konzularne takse

U njihovom konzularnom delovanju upravnik konzularne misije pruža konzularne usluge po taksama u skladu sa podzakonskim aktima Ministarstva Inostranih Poslova i Ministarstva Privrede i Finansija.

PODPOGLAVLJE VIII

ZAVRSNE ODREDBE

Član 17

Donošenje podzakonskih akata

1. Obavezuje se Ministarstvo Inostranih Poslova da donese odgovarajuće podzakonske akte za osnovu i za sprovođenje zakona.
2. Ministarstvo Inostranih Poslova, u roku od 3 (tri) meseca od dana stupanja na snagu ovog zakona, usvaja pravilnik o Konzularnoj službi.

Član 18
Stupanje na smagu

Ovaj zakon stupa na snagu petnaest (15) dana posle objavljivanja u Službenom listu Republike Kosovo.

Zakon br. 03/L-125
16.decembra 2008.god.

Predsednik Skupštine Republike Kosova

Jakup KRASNIQI