



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Punëve të Jashtme dhe Diasporës - Ministarstvo Inostranih Poslova i Diaspore
Ministry of Foreign Affairs and Diaspora

Në bazë të Ligjit Nr. 06/L – 114 për zyrtarët publikë, Neni 38 (1,2,3 dhe 4) dhe Rregullores (QRK) NR. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovë, Neni 40 Ministria e Punëve të Jashtme dhe Diasporës shpall:

Konkurs

Lëvizje brenda kategorisë

Të drejtë për aplikim në këtë procedurë kanë vetëm nëpunësit civil ekzistues të së njëjtës kategori të punësuar në të njëjtin apo në një tjetër institucion të shërbimit civil.

Titulli i pozitës së punës	Administrator i Lartë i TI-së për Sisteme
Klasa e pozitës	Profesional 1
Koeficienti/Paga	5.75
Nr. i kërkuar	1
Data e njoftimit	14/06/2023
Afati për aplikim	29/06/2023 - 07/07/2023
Institucioni	Ministria e Punëve të Jashtme dhe Diasporës
Departamenti	Divizioni për Teknologji Informativë
Divizioni	
Vendi i punës	MPJD
Nr. i Referencës	RN00011845
Kodi	RPC0005442



1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës

- Detyra1: Bënë sigurimin dhe mirëmbajtjen e projekteve të Teknologjisë Informative në interes të Ministrisë së Punëve të Jashtme dhe Diasporë;
- Detyra2: Është përgjegjës për zbatimin e standardeve ndërkombëtare të Teknologjisë Informative, zbatimin e legjislacionit dhe monitorimin e dispozitave të shërbimit të TI-së në MPJD;
- Detyra 3: Mirëmban sistemin për Ministrin e Punëve të Jashtme dhe Diasporë siç janë: e-maili zyrtar, instalimi dhe riinstalimi i të gjitha pajisjeve të TI-së;
- Detyra 4: Kryen shërbimet e mirëmbajtjes dhe konfigurimit të kompjuterëve. Instalon kompjuterët me softuerët e aprovuar nga divizioni i TI-se, instalon pajisjet kompjuterike periferike si dhe shtypësin dhe skanerët;
- Detyra 5: Mbikëqyrë përdorimin dhe kryen azhurnimin e programeve specifike që janë në përdorim nga MPJD, siguron që të punësuarit në institucion i përmban politikave dhe standardeve të TI-se në fuqi;
- Detyra 6: Mirëmban rrjetën LAN në objektin e MPJD-se, kyç dhe largon nga rrjeti LAN kompjuterët;
- Detyra 7: Mban seanca trajnimi me personelin e ri sipas kërkesës (lidhur me kompjuterët, internet, videokonferenca, telefonin VoIP, mobil, etj);
- Detyra 8: Kryen detyra tjera lidhur me vendin e punës, sipas kërkesës së mbikëqyrësit.

2. Kushtet për lëvizjen brenda kategorisë dhe kërkesat e veçanta

- Të jetë nëpunës civilë i të njëjtës kategori për të cilën aplikon.
- Të jetë nëpunës civil i konfirmuar në detyrë në rastin e lëvizjes brenda kategorisë profesionale.
- Të mos jetë ndëshkuar me ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende.
- Të jetë vlerësuar të paktën 'mire' për rezultatet në punë, të paktën gjatë dy viteve të fundit të vlerësimit.
- Në rastin e konkurimit për lëvizje brenda kategorisë profesionale të jetë vlerësuar të paktën mirë në vitin e fundit.



3. Kërkesat e përgjithshme formale

- **Arsimimi i kërkuar:** Diplomë/a të studimeve universitare: IT/Inxhinieri Informatike, Inxhinieri Elektronike, Elektroteknik, Telekomunikacion, shkencë kompjuterike ose inxhinieri softuerike.
- **Kualifikime të posaçme formale:** Certifikatë të trajnimeve në lëmin TI-së; MCSA, MCSE, CCNA
- **Përvoja e punës e kërkuar:** Së paku dy (2) vite përvojë pune profesionale në fushën për të cilën zhvillohet procedura për plotësimin e pozitës së lirë të punës.

4. Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme

- Njohuri të thellë dhe të specializuara në fushën profesionale specifike;
- Nivel të lartë të njohurive profesionale ose teknike të fushës përkatëse dhe të kuptuarit e fushave që ndërlidhen me detyrat dhe përgjegjësit;
- Njohuri të gjera të fushës, të metodave kërkimore, që ndihmojnë në përgatitjen e raporteve bazike ose analitike;
- Aftësi të arsytimit logjik dhe analizës;
- Aftësi për të bërë gjykime profesionale të pavarura dhe për të ushtruar diskrecion mbi çështjet dhe për të dhënë një kontribut të rëndësishëm në zhvillimin dhe zbatimin e politikave;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Aftësi komunikimi dhe ndikim personal, përfshirë aftësi për të përfaqësuar.

5. Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së punësimit
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve
- Kopje të vlerësimeve të punës për dy vitet e fundit
- Dokument që dëshmon se nuk keni ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende

6. Data e daljes së rezultateve të vlerësimit paraprak

- Lista e kandidatëve të cilët plotësojnë kushtet për lëvizje brenda kategorisë do të shpallet më së largu deri më datën 14/07/2023, në portalin e rekrutimit elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)



7. Data, vendi dhe ora ku do të zhvillohet intervista me gojë

- Dt. tentative: 20/07/2023, Rr. "Luan Haradinaj", 10000, Prishtinë, Ministria e Puneve te Jashtme dhe Diasporës

8. Fusha e njohurive, aftësive dhe cilësive që do të vlerësohen në intervistën me gojë

- Njohuri të thellë dhe të specializuara në fushën profesionale specifike;
- Nivel të lartë të njohurive profesionale ose teknike të fushës përkatëse dhe të kuptuarit e fushave që ndërlidhen me detyrat dhe përgjegjësit;
- Njohuri të gjera të fushës, të metodave kërkimore, që ndihmojnë në përgatitjen e raporteve bazike ose analitike;
- Aftësi të arsytimit logjik dhe analizës;
- Aftësi për të bërë gjykime profesionale të pavarura dhe për të ushtruar diskrecion mbi çështjet dhe për të dhënë një kontribut të rëndësishëm në zhvillimin dhe zbatimin e politikave;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Aftësi komunikimi dhe ndikim personal, përfshirë aftësi për të përfaqësuar.

9. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

- Intervist

10. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

- Përmes email dhe portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Mënyra e aplikimit

- Përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Data e shpalljes së rezultateve përfundimtare

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>). Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Të dhëna shtesë:



Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj.

Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen

